

EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA ESTÁGIO Nº 020/2025

A Fundação Uniselva, entidade privada sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 04.845.150/0001-57, com endereço na Avenida Fernando Correia da Costa, nº 2367, Boa Esperança, Cuiabá-MT, CEP 78.060-900, registrada e credenciada no MEC e MCTI como Fundação de Apoio da Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), Universidade Federal de Rondonópolis (UFR), Universidade Federal de São João Del Rei (UFSJ), Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT) e de Mato Grosso do Sul (IFMS), por meio da Coordenação Geral do Projeto intitulado “**Curso de Especialização em Direito do Agronegócio – Rondonópolis**” cadastrado nesta Fundação sob o nº **4.003.066**, torna público o presente Edital de Seleção Simplificada destinada a **contratação de estagiário(a) de graduação**, na forma da Lei nº 11.788 de 25 de setembro de 2008.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- O presente Edital tem por objeto selecionar bolsista estagiário (a) do curso de Graduação em Publicidade e Propaganda, Comunicação Social ou Jornalismo.
- O processo seletivo será regido pelas disposições contidas neste edital, mediante comissão de seleção instituída pela Coordenação do Projeto para esse fim, e acompanhado Setor de Recursos Humanos da Fundação Uniselva.
- Este Edital terá vigência de [12 (doze) meses, contados a partir de sua publicação, podendo ser prorrogado mediante justificativa técnica e anuência da Fundação Uniselva. Durante este período, a mesma Seleção Simplificada poderá embasar novas convocações de estagiários para firmar contratações.
- A contratação do estagiário selecionado será regida pela Lei nº 11.788/2008 e demais legislações aplicáveis, não gerando qualquer vínculo empregatício, estatutário ou previdenciário com a UFMT ou com a Fundação Uniselva.
- Este processo seletivo obedecerá às disposições do presente Edital e eventuais retificações, caso ocorram.
- O presente Processo Seletivo será regido pelos princípios da impessoalidade, da moralidade, da probidade, da publicidade, da transparência, da eficiência, da competitividade, e da vinculação ao instrumento convocatório.

- O resultado, as convocações, as etapas do processo seletivo e outras comunicações serão divulgados no sítio oficial da Fundação Uniselva (<http://www.fundacaouniselva.org.br>) na aba Seleção Simplificada.

2. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

- O objeto deste edital é a contratação de estagiário(a) para a execução de atividades relacionadas ao projeto “**Curso de Especialização em Direito do Agronegócio – Rondonópolis**” (código **4.003.066**), conforme Plano de Trabalho aprovado. A contratação será formalizada por meio do Termo de Compromisso de Estágio, conforme previsto na Lei nº 11.788/2008.

3. DA DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DO ESTÁGIO

- *Atuar com mídias sociais;*
- *Auxiliar no desenvolvimento de material gráfico de divulgação;*
- *Auxiliar na comunicação interna e organização de eventos;*
- *Desenvolvimento de layouts, textos;*
- *Acompanhamento das redes sociais*
- *Atendimento e auxílio aos alunos do curso de Especialização;*
- *Auxílio aos professores do curso de Pós-graduação em Direito do Agronegócio.*

4. DO LOCAL E HORÁRIO DE TRABALHO

- O estagiário (a) selecionado exercerá suas atividades em Cuiabá, no modelo presencial das **08h às 12h ou 13h às 17h**, de **segunda à sexta-feira**, na secretaria do Curso de Especialização em Direito do Agronegócio.

5. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

- Não poderão participar deste processo seletivo os estudantes que já possuam vínculo na forma da Lei do Estágio ou que já possuam vínculo em outro projeto gerenciado pela Fundação Uniselva.
- É vedada a contratação de cônjuge, companheiro(a) ou parente, por consanguinidade ou afinidade, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, de servidores ou dirigentes vinculados às IFES apoiadas e à Fundação Uniselva, conforme legislação vigente.

6. DA BOLSA

CURSO	Nº de vagas	Valor da Bolsa	Valor Auxílio Transporte
<i>Graduação em Publicidade e Propaganda, Comunicação Social ou Jornalismo</i>	<i>01</i>	<i>R\$ 1.000,00 (Um mil Reais)</i>	<i>R\$ 180,00</i>

7. REQUISITOS

Requisitos	Carga Horária diária/semanal
<p>Requisitos Obrigatórios:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ter disponibilidade para dedicação de acordo com a carga horária da vaga de estágio pretendida;</i> • <i>Conhecimentos Básicos em Internet, Word e Excel;</i> • <i>possuir boa redação, leitura e interpretação de texto;</i> • <i>Conhecimentos básicos em Processo Administrativo.</i> <p>Requisitos desejados:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Ter bom relacionamento interpessoal, comprometimento com o trabalho a ele atribuído, capacidade de comunicação com público, comprometimento com o horário do expediente.</i> 	<p>4 horas diárias/ 20 horas semanal – 08h às 12h ou 13h às 17h, de segunda à sexta-feira</p>

8. DA INSCRIÇÃO

- As inscrições serão gratuitas e deverão ser enviadas eletronicamente para o e-mail: **[diragro.ufmt@gmail.com]**, no período de [03/02/2025 a 07/02/2025], contendo no assunto: “Edital de Seleção 020/2025 – Nome do(a) Candidato(a)”.
- Durante o preenchimento online do formulário de inscrição do Edital em questão, o candidato deverá anexar:
- Ficha de Inscrição (Anexo I) devidamente preenchida e assinada;
- Currículo Vitae ou Lattes documentado (apresentar comprovações);
- Documentos comprobatórios da formação e experiência (Certificado de matrícula, comprovante de frequência, comprovação da experiência mencionada).
- A inscrição implicará em autorização do candidato a Fundação Uniselva para efetuar o tratamento dos dados pessoais apresentados juntamente com o Formulário de Inscrição, com propósito de cumprimento de obrigações legais e para realização deste Processo

Seletivo, sendo: Registro de identidade (Cédula de Identidade ou Carteira Nacional de Habilitação ou passaporte ou carteira de trabalho ou carteira de conselho de categoria profissional); Cadastro de Pessoa Física – CPF (Carteira de CPF ou Cédula de Identidade ou Carteira Nacional de Habilitação); Curriculum Vitae atualizado; e documentos referentes à escolaridade, conhecimentos e experiências exigidas.

- Inscrições enviadas fora do prazo ou de forma diversa da estabelecida neste Edital serão desconsideradas.
- A falsidade nas declarações prestadas ou qualquer irregularidade nos documentos apresentados, inclusive no *Curriculum Vitae*, acarretarão, a qualquer tempo, a anulação da inscrição, da seleção e a revogação da contratação do candidato.
- Somente as inscrições que preencherem todos os requisitos constantes destes Edital serão homologados e submetidos a julgamento.
- Todos os anexos enviados durante o ato da inscrição deverão estar no formato “pdf”.
- Antes de efetuar a inscrição, o candidato deverá conhecer o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos obrigatórios.
- Uma vez finalizado o período de inscrição, não será permitida sua alteração.
- Não serão aceitos outros documentos ou modelos de declarações que não sejam aqueles especificados no Edital, sendo de total responsabilidade do candidato revisar e confirmar a documentação enviada durante o período de inscrição.

9. FASES DO PROCESSO SELETIVO

O Processo Seletivo Simplificado consistirá nas seguintes etapas:

- 9.1.1 ETAPA 1 – Análise Curricular, onde serão avaliados o preenchimento dos documentos de inscrição e requisitos obrigatórios.
- 9.1.2. ETAPA 2 – Entrevista Pessoal (Informar outras etapas se houver).
- A Comissão de Seleção, designada pelo(a) Coordenador(a) do Projeto, será responsável pela análise dos currículos e pela condução das entrevistas. A publicação da Portaria de Designação da Comissão será disponibilizada junto ao presente Edital.

10. ETAPA 1 – ANÁLISE CURRICULAR (Requisitos Obrigatórios)

- A análise curricular tem por objetivo verificar o preenchimento dos requisitos listados no **ITEM 7 (Requisitos Obrigatórios)** e da documentação listada no **item 8. (Documentação de Inscrição)** deste Edital.
- A etapa tem caráter **ELIMINATÓRIO**, o candidato que não preencher os requisitos obrigatórios e não encaminhar a documentação solicitada estará desclassificado.

- Na hipótese de igualdade de pontuação entre dois ou mais candidatos, dar-se-á prioridade na classificação ao candidato de mais idade.
- Nesta Etapa o candidato será avaliado e classificado quanto aos **Requisitos Obrigatórios e Desejáveis**, conforme critérios de avaliação e pontuação definidos no quadro abaixo:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO PARA O CARGO REQUISITOS OBRIGATÓRIOS E DESEJÁVEIS	PONTUAÇÃO
Formação específica na área	0 a 15
Experiência comprovada em atividades similares	0 a 10
Qualificações complementares (cursos, certificações):	0 a 05
TOTAL DE PONTOS	30

- A **ETAPA 1** tem caráter **CLASSIFICATÓRIO**.
- Serão classificados e posteriormente convocados, para a **ETAPA 2 – Entrevista Pessoal**, os candidatos que obtiverem a melhor classificação na **ETAPA 1**, a partir da soma da pontuação atribuída aos Requisitos desta Etapa.

11. ETAPA 2 – ENTREVISTA PESSOAL

- A entrevista pessoal terá caráter **ELIMINATÓRIO E CLASSIFICATÓRIO**, observando-se os seguintes critérios:

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO	PONTUAÇÃO
Domínio da área de atuação e clareza na exposição	0 a 30
<i>Capacidade de comunicação e relacionamento interpessoal</i>	0 a 20
Disponibilidade e adequação à necessidade do projeto	0 a 20
TOTAL DE PONTOS	70

- Para não ser eliminado e obter classificação nesta etapa do Processo Seletivo, o Candidato deverá obter o mínimo de **40 (quarenta) PONTOS**, conforme quadro acima.
- A Entrevista Pessoal será realizada via web em plataforma, a ser definida pela Comissão de Seleção da Fundação Uniselva juntamente com a coordenação do Projeto ou presencialmente em local a ser definido pela Comissão de Seleção da Fundação Uniselva juntamente com a Coordenação do Projeto.

- Os nomes dos candidatos classificados para a ETAPA – Entrevista Pessoal, os dias, horários, e link para acesso a plataforma ou endereço do local de realização das entrevistas, serão divulgados em comunicado oficial publicado no site da Fundação Uniselva [www.fundacaouniselva.org.br]
- O candidato que não comparecer na data e horário previamente agendado para a ETAPA – Entrevista Pessoal será eliminado do Processo Seletivo. As intercorrências ocasionadas por falta de conexão no dia da entrevista não serão justificadas, devendo o candidato se preparar e se responsabilizar pelos seus meios para a devida participação.
- O candidato deverá possuir disponibilidade e os insumos necessários para o cumprimento das atividades online, se for o caso, e presenciais, conforme orientação do Coordenador do Projeto.

12. RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

- Será aprovado o candidato que obtiver a maior pontuação de nota Final, a partir da soma total de pontos obtidos na ETAPA 1 e ETAPA 2.
- Em caso de empate, terá preferência o candidato que apresentar, na seguinte ordem:
 - Maior pontuação na ETAPA 2 – Entrevista.
 - Maior Idade.

13. CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

ETAPA	DATA
Período de inscrições	03/02 a 07/02/2025
Convocação para Realização da Entrevista	10/02/2025
Entrevista	11/02/2025
Resultado Final do Processo Seletivo	12/02/2025
Convocação	13/02/2025

- As demais datas do cronograma serão publicadas oportunamente no site da FUNDAÇÃO UNISELVA no endereço <https://web.fundacaouniselva.org.br/default.aspx>.

14. CONTRATAÇÃO

- A contratação do(a) candidato(a) selecionado(a) somente ocorrerá após análise da documentação e formalização do Termo de Compromisso de Estágio.
- No ato da contratação, o(a) selecionado(a) deverá apresentar:

- RG, CPF e PIS/NIT;
- Comprovante de residência atualizado;
- Comprovante de dados bancários (conta do próprio selecionado);
- Comprovante de matrícula em instituição de ensino;
- Demais documentos exigidos pela Fundação Uniselva;
- Declaração de não vinculação, bem como outras requeridas internamente;
- Caso o(a) selecionado(a) não apresente a documentação necessária ou não atenda às condições estabelecidas, será convocado(a) o(a) próximo(a) candidato(a) classificado(a).

15. DOS RECURSOS

- Das decisões da Comissão de Seleção, caberá recurso fundamentado, **no prazo de 03 (três) dias úteis**, contados da data de divulgação do resultado, que será dirigido aos membros da Comissão de Seleção da Fundação Uniselva.
- Interposto o recurso, a Comissão de Seleção terá o prazo de até **08 (dias) dias úteis** para proferir sua decisão, conforme estabelece o §5º do art. 30 do Decreto nº 8.241/2014
- Os recursos deverão ser encaminhados por meio eletrônico para o e-mail: **diragro.ufmt@gmail.com**, com o título “**RECURSO – Edital de Seleção Simplificada nº 020/2025 – Nome** (*inserir o nome do candidato*)”.

16. DOS ESCLARECIMENTOS

- A solicitação de esclarecimento a respeito de condições deste Edital, e de outros assuntos relacionados a presente Seleção, deverá ser efetuada até o 2º (segundo) dia útil que anteceder a data final estabelecida para o envio dos documentos e formulário eletrônico e exclusivamente por meio eletrônico no e-mail: **diragro.ufmt@gmail.com**.
- As respostas às solicitações de esclarecimentos serão respondidas diretamente para o candidato ou divulgadas no sítio da Fundação Uniselva, <https://web.fundacaouniselva.org.br/default.aspx>, cabendo aos interessados acessar o endereço eletrônico para obtenção das informações prestadas pela Comissão de Seleção.

17. DISPOSIÇÕES FINAIS

- A participação no processo seletivo não gera direito adquirido à contratação, configurando apenas expectativa de direito.
- Os resultados do Processo Seletivo serão divulgados no sítio <https://web.fundacaouniselva.org.br/default.aspx>.

- O candidato aprovado será convocado, por meio do e-mail cadastrado no ato de inscrição. Ele deverá finalizar seu cadastro no Sistema de Processo Seletivo e apresentar a documentação solicitada. O não cumprimento do prazo imbuído no e-mail de convocação implicará na eliminação automática do candidato.
- O início das atividades estará condicionado a assinatura do termo de compromisso de estágio.
- Se ocorrer a eliminação ou a desistência do candidato aprovado, será convocado o próximo da lista de aprovados.
- Outras informações a respeito deste Processo Seletivo poderão ser obtidas no site da Fundação Uniselva.
- Incorporar-se-ão a este Edital, para todos os efeitos, quaisquer Editais Complementares, Comunicados e Convocações relativos ao Processo Seletivo.
- Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Comissão de Seleção.
- A Fundação Uniselva poderá revogar esta Seleção a qualquer tempo, total ou parcialmente, por razões de interesse da Fundação, sem que caiba candidatos qualquer direito à convocação ou indenização.

Cuiabá-MT, 03 de fevereiro de 2025.

Prof. Dr. Carlos Eduardo Silva e Souza
Código do Projeto: 4.003.066 - Fundação Uniselva

ANEXO I

EDITAL Nº xxx/20xx

DECLARAÇÃO DE NÃO VINCULAÇÃO

Eu, _____ (nome do candidato),
inscrito (a) no CPF nº ____-____-____-____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____,
órgão emissor: _____, em cumprimento ao **item 4.1 do Edital Simplificado de estagiário (a) nº xxx/20xx, DECLARO** para os fins que se fizerem necessários que não sou servidor público ou empregado público de qualquer esfera da Administração Pública, direta ou indireta ou indivíduos que tenham vínculo de parentesco, até o 3º grau, com ocupantes de cargos de Direção da Fundação de Apoio e Desenvolvimento da UFMT – Fundação Uniselva, e das IFES apoiadas.

_____, _____ de _____ de 20XX

(Assinatura do Candidato)